

ZAPISNIK

s 25. sjednice Školskog odbora Ekonomsko-birotehničke škole, Slavonski Brod, održane 29. siječnja 2016. godine u prostorijama Škole s početkom u 13 sati.

Nazočni članovi Školskog odbora:

1. Ana Mladinović
2. Mirna Vovk
3. Lidija Pačić
4. Željko Čavčić
5. Tomislav Delić
6. Mario Čičak

Nenazočni članovi: Antonija Jurjević.

Ostali nazočni: ravnatelj Željko Vukelić i računovotkinja Gordana Petračić Ferić.

Sjednici je nazočan potreban broj članova za pravovaljano odlučivanje. Predsjednica Školskog odbora Ana Mladinović je pozdravila nazočne i predložila sljedeći dnevni red na usvajanje:

1. Usvajanje zapisnika sa 24. sjednice Školskog odbora Ekonomsko-birotehničke škole, Slavonski Brod.
2. Usvajanje Godišnjeg financijskog izvješća za 2015. godinu.
3. Različito.

Dnevni red sjednice je jednoglasno prihvaćen.

Ad) 1.

Na zapisnik sa 24. sjednice Školskog odbora nije bilo primjedbi pa je isti jednoglasno usvojen.

Ad) 2.

Godišnje financijsko izvješće za 2015. godinu obrazložila je računovotkinja Gordana Petračić Ferić i naglasila da se izvješće i ove godine pravi u pet primjeraka i dostavlja se: Ministarstvu znanosti, obrazovanja i športa, Državnoj reviziji, FINI i Brodsko-posavskoj županiji – Upravnom odjelu za proračun i financije.

Rok predaje je 31. siječnja 2016. godine.

Godišnje financijsko izvješće za 2015. godinu dostavljeno je uz poziv članovima Školskog odbora osim Bilješki koje su njegov sastavni dio, a dostavljaju se uz svaki obrazac (P-VRIO, OBVEZE, BIL, PR-RAS, RAS funkcijski). Zato je računovotkinja detaljno obrazložila Bilješke uz završni račun za 2015. godinu kako slijedi:

Ekonomsko-birotehnička škola u 2015. godini nije zabilježila u poslovnim promjenama povećanje ili smanjenje obujma i vrijednosti imovine.

Nepodmirene obveze na dan 31.12.2015. iznose 213 468 kn.

Odnose se na obveze za zaposlene u iznosu 12 267 kn (voditeljici EU projekta za 12/15), obveze za materijalne rashode u iznosu 147 155 kn, obveze za financijske rashode u iznosu 89 kn (zatezne kamate), ostale tekuće obveze u iznosu 977 kn (obveze za predujmove EU projekata i zatezne kamate) i obveze za nabavu osnovnih sredstava u iznosu 52 980 kn.

Stanje dospjelih obveza odnosi se na 2 računa za prijevoz invalidnih učenika u Školu, a biti će plaćeni kada novac doznači MZOS.

Ukupna vrijednost nefinancijske imovine je smanjena u odnosu na 2014.godinu za 0,8 %. U 2015. god. neka osnovna sredstava su rashodovana zbog dotrajalosti, a obračunata amortizacija za 2015. god. je umanjila sadašnju vrijednost osnovnih sredstava u uporabi.

Nabavna vrijednost opreme povećala se u 2015. god. za 27,9 % najvećim dijelom kupnjom osnovnih sredstava iz projekta EU koji se provodi u našoj školi.

Ukupna vrijednost kupljenih i instaliranih računalnih programa porasla je u odnosu na 2014. god. za 19.490 kn zahvaljujući kupnji programa za nastavu računovodstva i nastavu hotelijerskog poslovanja.

U 2015. god. porasla je ukupna vrijednost sitnog inventara za 13,5 % u odnosu na prethodnu godinu. Nabavljen je sitni inventar u vrijednosti 92 110 kn. Nabava je velikim dijelom realizirana iz sredstava projekta EU koji je u tijeku kao i iz viška prihoda poslovanja nastalih smanjenjem rashoda za prijevoz zaposlenika.

U 2015. god. nije bilo rashoda sitnog inventara.

Vrijednost financijske imovine na kraju godine iznosi 67 350 kn, a odnosi se na potraživanja od HZZO-a u vrijednosti 708 kn, potraživanja temeljem prijenosa EU sredstava u iznosu 741 kn, potraživanja od iznajmljivanja prostora u iznosu 17 860 kn i ostala potraživanja za prihode iz proračuna u iznosu od 48 041 kn.

Novčana sredstava ne posjedujemo jer nemamo otvoren vlastiti žiro račun (poslujemo preko lokalne riznice), a sa 18.12.2015. god. smo saldo blagajne sveli na 0 kn tj. potrošili smo sva novčana sredstva u blagajni, a u skladu s naputkom osnivača-BPŽ.

Obveze na kraju 2015. god. iznose 213 468 kn.

Obveze za zaposlene iznose 12 267 kn i odnose se na plaću voditeljice EU projekta za mjesec prosinac 2015 god. koja se isplaćuje neovisno o drugim plaćama zaposlenika (iz COP-a).

Obveze za materijalne rashode odnose se na neplaćene račune na kraju godine i prijevoz djelatnika za prosinac 2015. god. Isti će biti plaćeni tijekom 2016 god.

Obveze za financijske rashode odnose se na neplaćene obračunate kamate po ulaznim računima na kraju godine. Iste su plaćene tijekom 2016.god.

Ostale tekuće obveze odnose se na obveze temeljem sredstava pomoći EU za projekte mobilnosti 228 i 242 koji su završeni tijekom godine i obveze prema MZOS-u za nerefundirano bolovanje preko 42 dana.

Obveze za nabavu nefinancijske imovine odnosi se na neplaćene račune za osnovna sredstva.

Računi su ispostavljeni s datumom 31.12.2015. i bit će plaćeni tijekom 2016 godine.

Obračunati prihodi poslovanja odnose se na obračunate, a nenaplaćene vlastite prihode i prihode koje očekujemo od MZOS-a za plaćanje računa koji se odnose na prijevoz invalidnih učenika.

Ukupno ostvareni prihodi poslovanja veći su za 8,9% u odnosu na 2014. godinu. Do povećanja prihoda u odnosu na prošlu godinu došlo je najviše zbog provođenja projekata koji se financiraju sredstvima EU. Jedan projekt je tijekom, a dva su završena tijekom 2015 godine.

Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika se odnose na povrat ovršene sudske pristojbe od strane Suda u Slav. Brodu jer je ista na vrijeme plaćena.

Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan odnose se na isplatu plaća i drugih materijalnih prava zaposlenicima iz Državne riznice i sa žiro računa BPŽ, a koje je uplatio MZOS.

Tekuće pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava odnose se na uplate po konačnom obračunu za dva projekta mobilnosti koja su započeta tijekom 2014. godine i jedan projekt koji je započeo u siječnju 2015. godine i još je u tijeku.

Prihodi po posebnim propisima odnose na prihode od izdavanja duplikata svjedodžbi i na prihode dobivene od BPŽ za rad povjerenstva za županijsko natjecanje.

Prihodi od pruženih usluga se odnose na prihode od iznajmljivanja dijela školskog prostora.

Donacije od pravnih i fizičkih osoba odnose se na donacije knjiga za školsku knjižnicu.

Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja se odnose na prihode od BPŽ za materijalne rashode i prijevoz djelatnika.

Rashodi poslovanja povećani su za 10,0% u odnosu na 2014. godinu.

Rashodi za zaposlene povećani su za 5,4 % u odnosu na 2014. godinu i iznose 83 % ukupnih rashoda.

Ostali rashodi za zaposlene znatno su veći u odnosu na prošlu godinu zbog povećanja iznosa jubilarnih nagrada (tj. vraćanje jubilarnih nagrada na razinu 2012. godine) i isplate istih po sudskim presudama.

Materijalni rashodi veći su za 37,6 % u odnosu na 2014. godinu. Do znatnog povećanja u odnosu na prošlu godinu došlo je zbog provođenja projekata EU.

Cjelokupno povećanje troškova odnosi se na troškove vezane uz projekte i plaćeni su iz namjenski doznačenih sredstava.

Rashodi za usluge povećani su u odnosu na 2014. god. za 274,3 %. Najvećim dijelom su u svezi provođenja projekata EU.

Ostale usluge na kojima je povećanje 1.378,7 % u najvećoj mjeri se odnose na grafičke i tiskarske usluge za potrebe Projekta.

Financijski rashodi su manji nego prethodne godine radi za 23,3 %. Najvećim dijelom zbog smanjenja zatezних kamata.

Naknade građanima i kućanstvima u naravi odnose se na sufinanciranje cijene prijevoza invalidnih učenika u školu. U 2015 god. su ti troškovi porasli za 359,7 % u odnosu na 2014. godinu zbog povećanja broja učenika kojima je takav prijevoz potreban.

Obračunati prihodi od prodaje robe i pruženih usluga - nenaplaćeni, odnose se na ispostavljene izlazne račune za najamninu koji će biti naplaćeni u 2016 god. odnosno utuženi sudskim putem (Mlinpek - 12.000 kn).

Obračunati prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika odnose se na potraživanje za 2 neplaćena računa (taxi prijevoz invalidnih učenika u školu za 11 mjesec), a za koje je zahtjev poslan u MZOS.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine (osnovnih sredstava) povećani su za 1.124,4 % u odnosu na 2014. godinu. Do velikog povećanja nabave osnovnih sredstava došlo je zbog nabave i opremanja 2 praktikuma za nastavu hotelijerskog poslovanja kao i dozvole Brodsko-posavske županije da se višak sredstava od prijevoza djelatnika preusmjeri u opremanje Škole.

Ukupni manjak prihoda iznosi 170.783 kn i nastao je uslijed primjene gotovinskog načela iskazivanja prihoda. Od tog načela se do 2015. godine odstupalo temeljem Okružnica koje je slalo Ministarstvo financija, a u svezi knjiženja prihoda za 12. mjesec.

Na predloženi Godišnji financijski izvještaj za 2015. godinu članovi Školskog odbora nisu imali primjedbu pa je Školski odbor jednoglasno donio sljedeću ODLUKU:

- Usvaja se Godišnje financijsko izvješće za 2015. godinu.

Sjednica je završila u 14,15 sati.

Zapisnik sastavila:
Ana Mladinović, dipl. inž.

Predsjednica Školskog odbora:
Ana Mladinović, dipl. inž.